







ZELFBEWUST – BELEVEN – GEBORGENHEID

Informatie 2018-2019

Groep 5

Leerkrachten:

 <p>Janneke</p>	<p>Lokaal: bovenste verdieping</p> <p>Gym:</p> <ul style="list-style-type: none">• dinsdagmiddag 13:15-14:00(Zandberg)• donderdagmiddag 13:15-14:00 uur (Gemeenschapshuis). <p>Muziek:</p> <ul style="list-style-type: none">• donderdagochtend 8:50-9:25 uur.
 <p>Cora en Karlijn</p>	<p>Lokaal: bovenste verdieping</p> <p>Gym:</p> <ul style="list-style-type: none">• dinsdagmiddag 14:45-15:30 uur (Zandberg)• donderdagmiddag 14:00-14:45 uur (Gemeenschapshuis). <p>Muziek:</p> <ul style="list-style-type: none">• donderdagochtend 10:50-11:25 uur.
 <p>Maud en Esther</p>	<p>Lokaal: bovenste verdieping</p> <p>Gym:</p> <ul style="list-style-type: none">• dinsdagochtend 11:15-12:00 uur(Zandberg)• donderdagmiddag 14:45-15:30 uur (Gemeenschapshuis) <p>Muziek:</p> <ul style="list-style-type: none">• donderdagochtend 11:25-12:00
 <p>Lian en Manon</p>	<p>Lokaal: bovenste verdieping</p> <p>Gym:</p> <ul style="list-style-type: none">• dinsdagmiddag 14:00-14:45 uur(Zandberg)• vrijdagmiddag 13:15-14:00 uur(Zandberg) <p>Muziek:</p> <ul style="list-style-type: none">• donderdagochtend 9:25-10:00 uur

Algemene informatie

Instructie

Wij werken op KBS de Zandberg met het directe instructiemodel.

Bij het aanbieden van (nieuwe) leerstof is het geven van instructie een belangrijk aspect van het onderwijs. Instructie is echter geen losstaand aspect van het onderwijs dat KBS de Zandberg biedt. Instructie is een onderdeel van een lesgeefmodel. Dit basismodel bestaat uit vijf fasen:

Directe instructiemodel:

1. Terugblik
2. Instructie
3. Gezamenlijke (in) oefening
4. (individuele) verwerking
5. Terugblik

Deze fasen staan niet los van elkaar, maar lopen vloeiend in elkaar over. Dit model wordt het Directe Instructiemodel genoemd, omdat de uitvoering van het onderwijsproces in belangrijke mate gecontroleerd wordt door de leerkracht. Dit wil niet zeggen dat het directe instructiemodel niet interactief is. Dat is het namelijk wel! De leerkracht betreft juist bij de uitleg van nieuwe leerstof de leerlingen actief bij de les, bijvoorbeeld door het stellen van veel vragen of het geven van korte opdrachten. Essentieel binnen dit instructiemodel zijn de volgende basisgedragingen van de leerkracht:

- De leerkracht geeft vaak en regelmatig feedback;
- De leerkracht corrigeert fouten onmiddellijk;
- De leerkracht geeft vooral procesfeedback: waarom is iets goed of fout?
- De leerkracht geeft veel complimenten en moedigt de kinderen veel aan.

Het directe instructiemodel krijgt op de volgende manier vorm in de dagelijkse lesgeefpraktijk:

1. TERUGBLIK

- een samenvatting van de voorgaande stof om de leerlingen snel bij het nieuwe gedeelte van de stof te betrekken en ze ervoor te motiveren;
- het eventuele gegeven (huis)werk wordt besproken en de leerkracht staat nog even stil bij eventuele moeilijkheden of veel voorkomende fouten;
- de leerkracht haalt de benodigde voorkennis op die nodig is voor het begrijpen van de nieuw aan te bieden leerstof.

2. INSTRUCTIE

- de leerkracht bespreekt vooraf de lesdoelen en/of lesoverzicht en probeert de motivatie van de leerlingen op die manier positief te beïnvloeden;
- de leerkracht biedt het onderwijs gedifferentieerd in kleine stappen aan en laat die onmiddellijk volgen door inoefening;
- de leerkracht geeft veel voorbeelden / demonstraties / illustraties om de leerlingen zo veel mogelijk te laten begrijpen wat hij/zij doet, zodat de leerling in staat is het geleerde in nieuwe situaties toe te passen;
- de leerkracht gebruikt heldere taal;

- de leerkracht gaat na of de leerlingen de leerstof begrijpen door het stellen van productvragen (het antwoord is een reproductie van feiten) en procesvragen ('waarom' -vragen richten zich op een uitleg). De leerkracht beseft hierbij dat de antwoorden op productvragen niet altijd een goede indicatie zijn voor 'het begrijpen van de leerstof'.
- de leerkracht vermijdt uitweidingen of niet ter zake doende afdwalingen;
- de leerkracht geeft aan het einde van de instructiefase een samenvatting van de hoofdzaken;

3. GEZAMENLIJKE (IN)OEFENING

- de leerkracht laat de leerlingen onder nauwgezette begeleiding oefenen en geeft voortdurend feedback (om de paar minuten) over hun antwoorden, waarbij het belangrijk is dat de leerlingen horen dat het goed gaat of horen waarom iets fout is;
- de leerkracht geeft korte en duidelijke opdrachten die door alle leerlingen gemaakt kunnen worden en die direct aansluiten bij datgene wat is uitgelegd tijdens de instructiefase;
- de leerkracht stelt veel vragen;
- de leerkracht zorgt dat alle leerlingen betrokken blijven;
- de leerkracht gaat zoveel mogelijk door met oefenen tot de leerlingen de stof onder de knie hebben;

4. (INDIVIDUELE) VERWERKING

- de leerkracht zorgt dat de leerlingen onmiddellijk beginnen en laat ze hun werktijd dus efficiënt gebruiken;
- de leerkracht zorgt dat de inhoud gelijk is aan die van de voorafgaande lesfase (zie: 3);
- de leerkracht zorgt voor differentiatie in de opdrachten;
- de leerkracht zorgt voor een ononderbroken oefenfase;
- de leerkracht laat de leerlingen eventueel samenwerken en/of elkaar helpen;
- de leerkracht laat de leerlingen weten dat hun werk gecontroleerd wordt, zodat zij hun eigen werk serieus nemen;
- de leerkracht kijkt het werk van de leerlingen zo snel mogelijk na.

5. TERUGBLIK

- de leerkracht laat de leerlingen zo veel mogelijk hun fouten verbeteren;
- de leerkracht bespreekt de fase van (individuele) verwerking;
- de leerkracht vraagt wat de kinderen in de les hebben geleerd, wat ze moeilijk vonden en waar ze tegen aan zijn gelopen;

Verschillende vakken in groep 5

In groep 5 bouwen wij verder op de lesstof die de kinderen zich in de vorige groepen eigen hebben gemaakt.

Er komen echter in groep 5 twee zaakvakken bij (aardrijkskunde en natuur en techniek).

De verschillende vakken die wij in groep 5 aanbieden zijn:

- Taal (methode Taal actief);
- Rekenen (methode Alles Telt);
- Spelling (methode Taal actief);
- Technisch lezen (methode Estafette);
- Begrijpend lezen (methode Overall Tekst);
- Schrijven (methode Pennenstreken);
- Sociaal emotionele vaardigheden (methode Kanjertraining);
- Aardrijkskunde (methode De Blauwe Planeet);
- Verkeer (methode Wegwijs);
- Natuur & techniek (methode Wijzer door natuur en techniek);
- Geschiedenis (methode Wijzer door de tijd);
- Godsdienst (hier sluiten we met catecheseprojecten aan op de feestdagen);
- Lichamelijke opvoeding (methode Planmatig bewegen).

In groep 5 krijgen de kinderen geen huiswerk mee naar huis, tenzij de leerkracht aparte afspraken heeft gemaakt met een kind en zijn/haar ouders. Vanaf groep 5 krijgen de kinderen de zaakvakken (aardrijkskunde, geschiedenis, verkeer en natuur & techniek). Deze zaakvakken worden geïntegreerd in de diverse thema's die gedurende het schooljaar aan bod komen.

Het planbord

Sinds een aantal jaren werken alle groepen 5 met een planbord. Met het planbord proberen wij het (verwerkings-)werk voor de kinderen inzichtelijk te maken. Het planbord wordt gebruikt tijdens de fase van (individuele) verwerking in het directe instructiemodel. De kinderen kunnen op het planbord zien welke opdrachten er gemaakt moeten worden. Op dit bord staan de dagelijkse taken, die de kinderen na de gezamenlijke instructie, zoveel mogelijk zelfstandig moeten verwerken.

Er staan zowel basis, remediërende, verrijkende als - weektaken op het bord. Het planbord wordt binnen onze gehele school ingezet en is dus zeer herkenbaar. Het planbord heeft een groot aantal voordelen. Het zorgt ervoor dat alle kinderen op hun eigen niveau kunnen werken en het is voor iedereen zeer gebruiksvriendelijk. Het planbord vergroot daarbij de zelfstandigheid van leerlingen, omdat zij zelf steeds meer hun werk moeten gaan inplannen.

Het kan zijn dat kinderen meerdere verwerkingsopdrachten achter elkaar moeten maken en de kinderen moeten dan rekening houden met de tijd, de mogelijkheid om aan te sluiten bij een extra instructiemoment en de mogelijkheid om vragen te stellen aan de leerkracht. Zo leren leerlingen dat ze beter niet kunnen wachten tot de leerkracht tijd heeft om een vraag te beantwoorden, maar dat ze er goed aan doen om verder met de overige opdrachten te gaan zodat ze niet in tijdnood komen.

Tijdens het werken krijgen de kinderen die extra instructie nodig hebben, deze aan de instructietafel, of in kleine groepjes aan de tafeltjes.

Boekbespreking en spreekbeurt

In groep 5 wordt er twee keer aandacht besteed aan het geven van een presentatie; De zogenaamde 'ik-spreekbeurt' (een spreekbeurt over het kind zelf) en een boekbespreking. Voor sommige kinderen is dit spannend. De kinderen worden hier in de klas uitgebreid op voorbereid.

De ik-spreekbeurten worden ingepland na de herfstvakantie.

De boekbesprekingen worden ingepland na de carnavalsvakantie.

Ontvangst

Om 8:35 uur gaan de deuren van onze school open en zijn de kinderen vrij om naar binnen te gaan. Bij de tweede bel moeten de kinderen in de klas zijn. Deze bel gaat om 8:45 uur.

In de klas is er dan tijd voor ontvangstwerk of tijd om werk van de vorige dag(en) af te maken. Ontvangstwerk kan bestaan uit leerspelletjes uit de ontvangstkast. Hierbij kunt u denken aan SMART- games, VARIA, MINI-LOCO en puzzels. Daarnaast kunnen de kinderen ook werken aan de weektaak. Deze weektaak bestaat uit opdrachten die aansluiten op de lesstof die op dat moment behandeld wordt in de groep. Uiteraard is er in de klas tijdens de ontvangst altijd ruimte voor een praatje over wat de kinderen hebben meegemaakt.

Na de ontvangst beginnen we met de les. De ene keer duurt de ontvangst tot 8:45 uur, de andere keer tot maximaal 9:00 uur. Dit verschilt per rooster en per klas. (Ziekmeldingen voor 8.45 uur)

Pauze

Voor of na de ochtendpauze (10:10 uur tot 10:25 uur) hebben de leerlingen de tijd om hun fruit op te eten en hun drinken op te drinken. Gelieve het fruit en het drinken in een beker en bakje te doen i.v.m. de afvalberg.

In tegenstelling tot groep 4 is er 's middags geen pauze meer.

Digibord en computer/chromebook

In het tijdperk dat de toegang tot het World Wide Web een enorme rol in onze levens speelt, is het digibord niet weg te denken uit de groep. Alle groepen 5 hebben dan ook een Digi-bord(Prowise). De leerkrachten gebruiken deze borden als ondersteuning bij de lesactiviteiten. De wereld wordt hiermee in de klas gehaald. Iedere klas heeft acht computers tot zijn beschikking, een aantal chromebooks en i-pads. Wij werken in groep 5 met educatieve softwareprogramma's. De kinderen hebben allemaal eigen inloggegevens, waarmee ze ook thuis op Inosweb kunnen.

Gym

De groepen 5 hebben gymnastiek voor groep 5J, 5CK en 5ME op dinsdag en donderdag. Groep 5LM heeft gymnastiek op dinsdag en vrijdag. Gymlessen vinden plaats in de nieuwe gymzaal in de Zandberg en/of in het gemeenschapshuis.

Bij de gymles wordt een T-shirt met kort broekje of gympakje gedragen.

Gymschoenen en gymkleding zijn verplicht. Dit alles om veiligheids- en hygiënische redenen. De kinderen nemen na elke gymles de gymspullen mee naar huis en zorgen dat ze de gymspullen bij de volgende les weer bij zich hebben.

Muziek

De groepen 5 krijgen het eerste half jaar op donderdag muziekles van onze vakleerkracht Jan Willem van de Sande.

Materiaal

De kinderen werken op school met materialen van school. Ze mogen van thuis een etui en evt. potloden, gum, puntenslijper van thuis mee te brengen.

De kinderen starten in groep 5 met het schrijven met een vulpen. De verwachting is dat alle kinderen hiermee zullen schrijven vanaf de herfstvakantie. Tot die tijd bekijken we per leerling in hoeverre zij daar al aan toe zijn. De leerlingen krijgen eenmalig een vulpen van school. Wanneer deze vulpen kapot gaat of kwijt is, dient er op school bij meneer Hans een nieuwe vulpen te worden aangeschaft. Ze mogen indien daar een gegronde reden voor is (bijv. fysio) in overleg met de leerkracht met ander schrijfgerei werken. Dit schrijfgerei dient echter wel door uzelf te worden aangeschaft evenals de evt. vullingen.

Verjaardag vieren

Vóór de pauze vieren we verjaardagen. De jarige mag dan trakteren en er wordt dan voor haar/hem gezongen. De jarige mag vervolgens naar alle parallelgroepen en de leerkracht van vorig jaar. De kinderen mogen niet bij broertjes/zusjes langs onder schooltijd.

Wij geven de voorkeur aan een gezonde traktatie!

Al meerdere jaren steunen wij het werk van zuster Redempta in Brazilië. Haar werk wordt uitvoerig beschreven op onze website: www.kbszandberg.nl.

Wij steunen haar middels projecten als de kerstmarkt, maar willen vragen of kinderen ook een euro mee willen nemen als ze trakteren met hun verjaardag. Deze euro wordt in een spaarpotje in de klas gehouden en aan het einde van het jaar wordt het geld overgemaakt aan zuster Redempta.

Leerlingvolgsysteem

Naast de methodegebondentoetsen wordt er twee keer per jaar toetsen van het leerlingvolgsysteem afgenomen. Deze momenten staan op de kalender beschreven. Het zou fijn zijn als u zorgt dat u kind dan geen artsbezoek gepland heeft en op tijd en fit op school komt.

80% norm

De Zandberg heeft de ambitie om de uitstroom na groep 8 op gemiddeld HAVO niveau te laten zijn. Om die ambitie waar te kunnen maken hanteren wij bij de methodegebonden toetsen een normering van 80 %. Dit betekent dat kinderen 80% van de opgaven correct moeten maken om een voldoende te scoren. De haalbaarheid van deze ambitie wordt ondersteund door de behaalde resultaten van de afgelopen jaren.

De methode van Begrijpend Lezen vormt hierbij een uitzondering. Hierbij hanteren wij de 60% norm en volgen hierbij het advies van de methode.

Communicatie

We willen ouders op de hoogte houden van het reilen en zeilen in de klas middels e-mail en/of Klasbord.

Luizen

Na iedere vakantie wordt door vaste ouders gecontroleerd of kinderen luizen/neten hebben. De kinderen zijn niet meer verplicht om hun jas onder een luizencape te hangen. De keuze ligt hierin bij de ouders. De luizencapes kunnen worden aangeschaft bij juffrouw Evelyn.

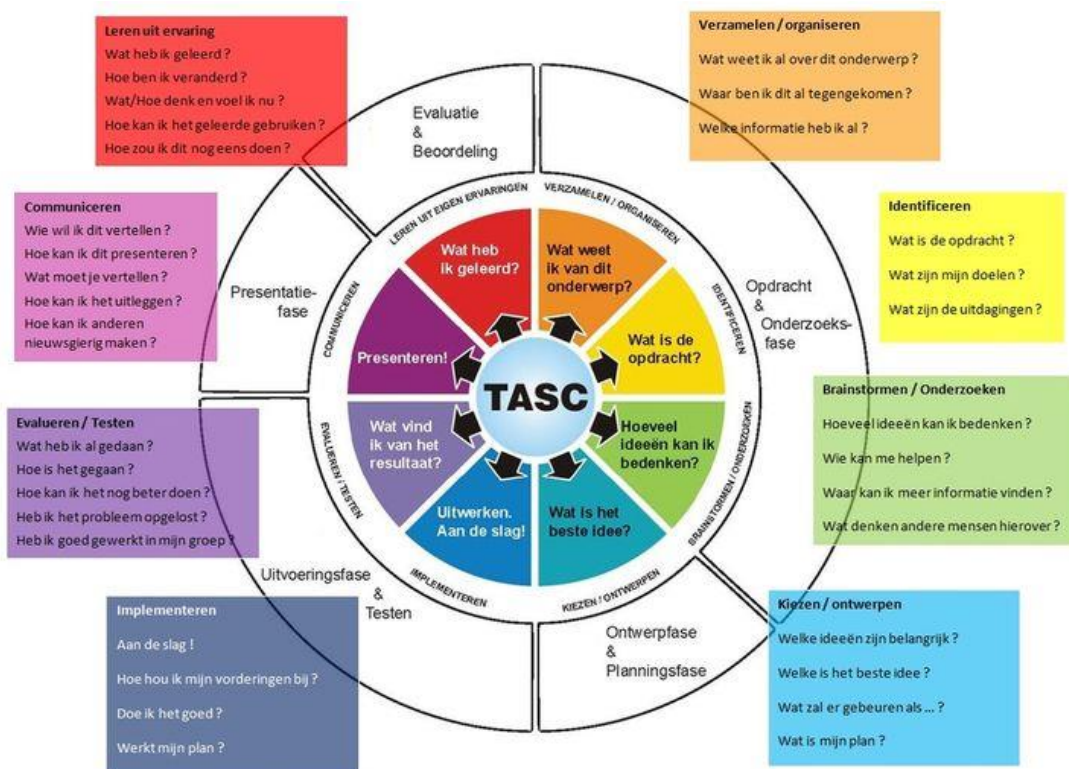
Post

Vrijdag is onze vaste dag om post mee te geven die niet per e-mail kan worden verzonden. Sinds vorig schooljaar zijn we begonnen met het versturen van de post via e-mail. Wij doen dit om het milieu te sparen en ons ervan te verzekeren dat de post ook daadwerkelijk bij u aankomt. Voorheen vonden wij stapels 'vergeten/verloren' brieven in de gang. Hierdoor waren ouders soms niet op de hoogte van belangrijke mededelingen.

De Spiegelklas

De Spiegelklas is specifiek bedoeld voor leerlingen die meer- of hoogbegaafd zijn en een hieraan gerelateerde ondersteuningsbehoefte hebben. De nadruk komt te liggen op filosoferen en het trainen van de executieve vaardigheden. Leerlingen blijven in principe tot het halfjaarlijks evaluatiemoment in de groep.

Tijdens het ochtendprogramma wordt gewerkt aan de hand van het TASC-model van Belle Wallace (zie afbeelding). TASC staat voor: Thinking Actively in a Social Context. Het model leert kinderen om in stappen te denken alvorens en tijdens het uitvoeren van hun taak. De nadruk ligt hierbij op plannen en doelgericht werken.



De

Zandberg Academie

De Zandberg Academie is een voortvloeisel uit de experimenten binnen de plusklas van het afgelopen jaar en is mede mogelijk dankzij een toegekende subsidie van het lerarenontwikkelfonds. De Zandberg Academie brengt iedere periode van 6-8 weken een soort menu-kaart uit met een aantal projecten geschikt voor leerlingen uit groep

4, 5,6,7,8. Deze projecten zijn steeds gekoppeld aan één van de meervoudige intelligenties. Leerlingen kunnen zich hier in overleg met de groepsleerkracht voor inschrijven. We richten ons op kinderen die relatief zelfstandig kunnen werken en behoefte hebben aan extra uitdaging, maar we koppelen dit heel bewust niet aan toetsscores. Op www.dezandbergacademie.nl staat het exacte aanbod en wat meer informatie.

Surprise met Sinterklaas

In groep 5 gaan de kinderen nog wel op bezoek bij Sinterklaas en maken ze voor het eerst een surprise voor een klasgenoot. De informatie hierover volgt ruim voor de Sint zijn verjaardag!

Contact met leerkracht en e-mailverkeer

Het is de bedoeling dat kinderen in groep 5 **alleen** naar hun klas gaan. Dit heeft voor een groot deel te maken met de veiligheid op de gangen. Omdat wij een erg grote school zijn, lopen er voor en na schooltijd enorm veel kinderen op de gangen en de trappen. Om deze drukte zoveel mogelijk in te perken vragen wij ouders om op het schoolplein afscheid te nemen van hun kind en hun kind hier ook weer op te wachten na schooltijd.

U kunt contact opnemen met de leerkracht van uw kind na schooltijd of via e-mail. De e-mailadressen van de leerkrachten vindt u op de website. De leerkracht probeert zo spoedig mogelijk te reageren, maar in verband met vergaderingen en andere afspraken kan dit soms wel een aantal werkdagen duren.

Om 8.35 uur en 13.05 uur heeft de leerkracht alleen tijd voor dringende, korte mededelingen!

Contactmomenten

Drie keer per jaar vindt er een 10-minuten gesprek plaats.

- Dinsdag 4 september en donderdag 13 september (kennismakingsgesprek)
- Donderdag 31 januari en dinsdag 5 februari (doelengesprek)
- Dinsdag 25 juni en donderdag 27 juni (doelengesprek)

Twee keer per jaar gaat er een rapport mee naar huis.

- Vrijdag 25 januari
- Vrijdag 21 juni

Daarnaast kunt u dit jaar tweemaal op school de schriften van uw kind inkijken.

- Woensdag 7 november
- Woensdag 27 maart

U bent dan welkom van **12:15 uur tot 12:30 uur**.

Taal verkennen Taal Actief (groep 5) :

Thema 1:

- 1) je leert woorden in alfabetische volgorde te zetten
- 2) je leert hoe je werkwoorden, zelfstandige nw. en bijvoeglijke nw. in een zin vindt
- 3) je leert hoe je zinnen langer maakt met een wat-, waar-, en wanneer-deel
- 4) je leert dat er naast de Nederlandse taal ook streektalen zijn

Thema 2:

- 1) je leert hoe je woorden met een of meer dezelfde beginletters in alfabetische volgorde zet
- 2) je leert hoe je het meervoud van woorden maakt
- 3) je leert hoe je van twee zinnen één zin maakt
- 4) je leert hoe je verkleinwoorden met -etje en -kje maakt

Thema 3:

- 1) je leert wat een bevelzin is, je leert hoe je een bevelzin kunt maken
- 2) je leert wanneer je het uitroepteken gebruikt
- 3) je leert de trappen van vergelijking
- 4) je leert bijzondere gevallen van de trappen van vergelijking

Thema 4:

- 1) je leert wat het hele werkwoord is en dat een werkwoord verschillende vormen heeft
- 2) je leert wat tegenwoordige tijd en je leert wat verleden tijd is
- 3) je leert wat de basisvorm is van verkleinwoorden, werkwoorden, bijvoeglijke en zelfstandige nw
- 4) je leert voorzetsels gebruiken in een zin

Thema 5:

- 1) je leert wat het onderwerp van de zin is (wie-deel)
- 2) je leert hoe je kunt verwijzen naar mensen
- 3) je leert wanneer je een komma schrijft
- 4) je leert nog meer over het zelfstandig naamwoord

Thema 6:

- 1) je leert wat de ik-vorm van een werkwoord is
- 2) je leert dat het onderwerp en het werkwoord bij elkaar horen
- 3) je leert wat stoffelijke bijvoeglijke naamwoorden zijn
- 4) je leert het verschil tussen letterlijk en figuurlijk taalgebruik

Thema 7:

- 1) je leert dat je eigennamen met een hoofdletter schrijft
- 2) je leert wat een bijwoord is
- 3) je leert hoe je de vormen van werkwoorden maakt in de tegenwoordige tijd
- 4) je leert de werkwoorden hebben en zijn in de tegenwoordige tijd

Thema 8:

- 1) je leert mannelijke en vrouwelijke persoonsnamen voor mensen en dieren
- 2) je leert woordsoorten herkennen in een zin
- 3) je leert de werkwoorden kunnen, willen, mogen en zullen gebruiken! 4) je leert wat gesloten vragen en open vragen zijn

Overzicht doelen Spelling Groep 5

Thema 1 Regels:

- Woorden met -ng/-nk
- Woorden met -eer/-oor/-eur
- Woorden met -aai/-ooi/-oei

Thema 2 Zintuigen:

- Woorden met -uw/-ieuw/-eeuw
- Woorden met -ch/-cht
- Woorden met -ei

Thema 3 Uitstapjes:

- Woorden met -ij
- Woorden met be-/ge- en ver-
- Woorden met -te
- Woorden met -ig/-lijk

Thema 4 Herinneringen:

- Woorden met eind -d
- Woorden met open lettergreep in het midden of aan het eind
- Woorden met verdubbeling van medeklinker

Thema 5 In de ruimte:

- Woorden met -au/-auw en -ou/-ouw
- Woorden met -cht
- Woorden met -je/-tje/-etje

Thema 6 Gevoelens:

- Meerlettergrepige woorden met gesloten lettergreep
- Woorden met eind -d
- Woorden met een open lettergreep in het midden

Thema 7 Smaak:

- Woorden met verdubbeling van medeklinker
- Woorden met tweetekensklank in een open lettergreep
- Woorden waarbij f verandert in v en de s in de z

Thema 8 Beroepen:

- Woorden van de overtreffende trap
- Woorden met een meervoud van -eren of met -elen/-eren/-enen
- Woorden als samenstelling zonder tussenletter

Overzicht delen rekenen groep 5

Blok 1:

- **Getalrelaties en getalbegrip:**
De getallenlijn tot 100 gebruiken
- **Basisvaardigheden optellen en aftrekken:**
*Optel- en aftreksommen t/m 100 kunnen halen uit de context
Optellen en aftrekken over het tiental heen*
- **Basisvaardigheden vermenigvuldigen:**
*De tafels van 6,8 en 9 kennen.
Verband zien tussen deling en vermenigvuldiging*
- **Lengte en omtrek:**
*Kunnen meten met meters en centimeters
Getallen als 1m 34 en 134cm kunnen vergelijken
Lengtes kunnen vergelijken en inschatten*
- **Oppervlakte:**
*Kunnen verschillende vormen tekenen met dezelfde oppervlakte.
Kunnen de oppervlakte van rechthoekige figuren vergelijken.*
- **Meetkunde:**
Kunnen een meetkundige tekening lezen en meetkundige eigenschappen toepassen
- **Geld:**
*Kennen de waarde van 1, 2, 5, 10 en 20 eurocent en kunnen die gebruiken
Ze leren bewust omgaan met geld
Kunnen €1 en €2 omrekenen in 100 en 200 ct.
Kunnen gepast betalen*

Blok 2:

- **Getalrelaties en getalbegrip:**
Kennismaken met getallen tot 1000 in context en op de getallenlijn.
- **Basisvaardigheden vermenigvuldigen en delen:**
Tafels oefenen in context en gebruik maken van de omkeereigenschap bij vermenigvuldigen
- **Lengte en omtrek:**
Kennen van afstanden in meters en kilometers en tijd en afstand combineren.
- **Inhoud/volume:**
Hoeveelheden aflezen en de verhoudingen t.o.v. een liter leren kennen.
- **Gewicht:**
Kinderen kunnen gewichtsmaten toepassen en maken kennis met grammen
- **Geld:**
Kunnen prijzen vergelijken met geld, gepast betalen en wisselgeld berekenen.

Blok 3:

- **Getalrelaties en getalbegrip:**
Kunnen getallen tot 1000 plaatsen op de getallenlijn en aanvullen tot 1000.
- **Basisvaardigheden optellen en aftrekken:**
Optellen en aftrekken van getallen tussen 100 en 1000
- **Basisvaardigheden vermenigvuldigen:**
Oefenen en rekenen met de tafel van 7
- **Inhoud/volume:**
*Hoeveelheden meten en rekenen met ml.
Weten dat 1 L 1000ml is.*
- **Geld:**
Kunnen optellen met bedragen boven de € 100
- **Tijd:**
*Kunnen digitaal klok kijken en hiermee rekenen
Weten de structuur van de maandkalender*

Blok 4:

- **Basisvaardigheden vermenigvuldigen en delen:**
Vermenigvuldigen met getallen groter dan 10 vanuit en context
- **Cijferend optellen/afrekken:**
Leren kolomsgewijs cijferend optellen en afrekken
- **Verhoudingen:**
Kunnen afstanden op schaal tekenen.
- **Lengte en omtrek:**
Herkennen omtrek en oppervlakte en kunnen dit berekenen.
- **Inhoud en volume:**
Maken kennis met inhoudsmaten op verpakkingen en leren er mee rekenen.
- **Gewicht:**
Maken kennis met gewichtsmaten op verpakkingen en kunnen gewichten samenstellen tot 1000 g.
- **Geld:**
Maken kennis met de komma en leren deze gebruiken in geldbedragen.
- **Tabellen en grafieken:**
Leren een staafgrafiek te interpreteren en kunnen met gegevens uit een tabel zelf een grafiek maken.

Blok 5:

- **Basisvaardigheden optellen/afrekken:**
*Kunnen geldbedragen aanvullend optellen en
Leren afrekken in een tabel*
- **Basisvaardigheden vermenigvuldigen:**
Vermenigvuldigen met tientallen en omzetten in een deling
- **Cijferend optellen/afrekken:**
Leren cijferend optellen en getallen splitsen
- **Lengte en omtrek:**
Maken kennis met de betekenis van maten en leren maten inschatten en omrekenen.
- **Oppervlakte:**
Leren de begrippen oppervlakte en omtrek naast elkaar te gebruiken en te vergelijken.
- **Inhoud en volume:**
Ze hebben gevoel geleerd voor maten en hebben referentiematen leren opbouwen.
- **Meetkunde:**
Leren een standpunt bepalen.
- **Geld:**
Leren kommagetallen kennen via geld, leren geldbedragen aanvullen en schattend op te tellen.
- **Tijd:**
Leren kloktijden te plaatsen op de tijdlijn en leren digitale tijden tot 12 uur.

Blok 6:

- **Getalrelaties en getalbegrip:**
Kunnen getallen plaatsen op de getallenlijn van 1000 tot 2000
- **Basisvaardigheden optellen:**
Maken kennis met gecompliceerde berekeningen.
- **Basisvaardigheden vermenigvuldigen en delen:**
Leren splitsend te vermenigvuldigen en kunnen delen met als deeltal een tienvoud.
- **Lengte en omtrek:**
Hebben leren meten met natuurlijke maten en cm en dm.
- **Oppervlakte:**
Kunnen een meter opdelen in halve meters.
- **Meetkunde:**
Kunnen figuren spiegelen en hebben ontdekt wat symmetrisch betekent.
- **Tijd:**
Leren de structuur van een jaarkalender en kunnen hierop handig rekenen.

